

DESCRIPTION DU POSTE DE JOURNALIER EN POURVOIRIE

Le rôle de journalier demande une variété de compétences et un haut degré d'engagement afin d'assurer une disponibilité permanente sur les lieux et d'accomplir avec fiabilité ses tâches tout au long de longues journées de travail.

Un grand sens des responsabilités et du dévouement au bien-être d'autrui sont la clé pour remplir pleinement ce rôle de premier plan dans la mission de l'entreprise : « Maximiser l'expérience du client et assurer un cadre sécuritaire à la pratique des activités offertes ».



Parmi ses principales tâches et responsabilités, il doit avant tout veiller à la préparation des unités d'hébergement et la mise en place des équipements requis pour le séjour des clients. Il doit ensuite accomplir une grande variété de tâches de réparation et d'entretien des bâtiments, des infrastructures et des sites en plus de participer au bon déroulement des activités de la pourvoirie tout en demeurant disponible pour répondre spontanément aux besoins des clients.

CONDITIONS DE TRAVAIL

La période annuelle à l'emploi d'environ 5 mois débute généralement au cours de la 1^{ère} ou 2^e semaine du mois de mai et se termine au début d'octobre. Le nombre d'heures de travail quotidien est en moyenne de 9 ou 10 hres. L'horaire régulier débute à 8h pour se terminer à 18h avec une pause repas d'une heure. Durant leurs périodes de repos, il doit demeurer disponible et apte à répondre aux urgences. La consommation de drogues et l'abus d'alcool ne sont pas tolérés.

L'aspect saisonnier de cette profession implique d'habiter sur place. Les congés sont planifiés à l'avance et autorisés en tenant compte du taux d'achalandage et de la main d'œuvre disponible durant cette période. Sauf exception le personnel de la pourvoirie ne peut profiter d'un congé durant les week-ends ou les jours fériés car ce sont des jours de travail particulièrement achalandés.

La rémunération varie en fonction de facteurs liés à l'expérience et la qualification de l'employé. Le salaire de base est établi sur un montant de journalier de 125.00 \$ auquel s'ajoute les pourboires. Même si le logement et la nourriture sont fournis par l'employeur, l'employé doit garder son logement propre et faire ses propres courses pour l'épicerie.

DESCRIPTION DES TÂCHES D'OUVERTURE ET DE FERMETURE SAISONNIÈRE

Ouverture des chalets et des roulottes des employés

- Mise en fonction des appareils au gaz propane et de l'énergie solaire, grand ménage, mise en place des équipements, housses de lits et restockage des fournitures de chalet)

Mise en fonction des infrastructures essentielles:

- Mise en place des quais de la zone d'accueil et du chalet des Loups avec mise à l'eau des embarcations de pêche et installation des moteurs à essence
- Mise en route du système de distribution de l'eau courante et nettoyage des réservoirs
- Mise en fonction du poste d'éviscération

- Ouverture du garage et mise en place des outils et équipements
- Mise en fonction du poste d'entretien (remplissage fournitures/produits nettoyants, installation laveuse à linge
- Mise en fonction du poste de recharge des batteries

Ouverture du poste d'accueil :

- Installation des batteries et démarrage du système d'énergie solaire avec génératrice en backup.
- Connection et mise en route du service Internet et des communications téléphoniques.
- Installation des équipements de bureau et préparation du tableau des opérations

Ouverture des lacs de pêche et des sites de chasse à l'ours:

- Inspection des lacs, des quais et des sentiers d'accès
- Mise à l'eau des embarcations de pêche
- Installation de la grille de rétention des truites au lac Hiya
- Ensemencement des lacs
- Inspection et préparation des sites de chasse à l'ours noir
- Distribution des appâts sur les sites de chasse

DESCRIPTION DES TÂCHES DE ROUTINE

Planifier sa journée de travail en identifiant les tâches et ressources nécessaires au séjour des prochains clients.

Tenir à jour le tableau des opérations (clients, lacs, équipements loués, occupation des chalets) et transmettre toutes infos pertinentes au gérant.

Nettoyer et entretenir les unités d'hébergement ainsi que leur balcon, leur cour et leur poste d'éviscération. Les réapprovisionner en bois de chauffage ou de feu de camp et remplacer les fournitures manquantes.

Préparer les embarcations, moteurs, batteries et équipements nécessaires au séjour des clients avant leur arrivée. Veiller au retour des équipements en location et les inspecter. Tester le fonctionnement des moteurs à essence et électriques et faire la recharge des batteries

Veiller à la propreté et l'entretien de l'aire d'accueil et ses infrastructures comprenant le poste d'accueil, le quai principal, les aires de jeux pour enfants, le poste d'éviscération, le garage, le poste de nettoyage et d'entretien ainsi que son propre logement.

Veiller au bon état et à la propreté des embarcations de loisirs (canot, planches à pagaies, kayak, pédalo).

Faire l'entretien des appareils au propane (cuisinière, chauffe-eau, réfrigérateur, congélateur et BBQ)

Faire l'entretien des batteries 12 V (niveau des liquides, test de charge).

Tenir à jour l'inventaire des stocks de nettoyage et des fournitures de chalets.

Surveiller le niveau des ressources énergétiques (bois, propane, essence et batteries).

Veiller au bon fonctionnement des équipements mécaniques et véhicules (génératrices, tondeuse, pompes à eau, camion, VTT). Faire le plein, le nettoyage et l'entretien de base et les ranger endroits.

Entretien et débroussailler les chemins d'accès aux lacs, les sentiers pédestres et les sites de chasse.

Participer aux travaux d'entretien, de réparation et de rénovation des bâtiments.

Couper et corder le bois de chauffage pour les chalets.

Fournir un service spontané et courtois pour faciliter le séjour de la clientèle : les conseiller dans la pratique de leurs activités, les informer sur les services disponibles, les assister pour transporter leurs équipements, leur démontrer l'utilisation adéquate des moteurs à essence et électriques, noter et rapporter les plaintes et commentaires, et les diriger vers les personnes compétentes au besoin.

Patrouiller le territoire et assurer la sécurité des clients. Repérer et signaler tout danger, signe d'infraction ou présence d'inconnus sur le territoire. Voir à l'observation et à l'application des règlements de l'entreprise.

Fournir un soutien au poste d'accueil : prendre les appels, enregistrer les clients, compiler les statistiques de pêche, tenir les inventaires et faire les courses, renseigner les clients sur les tarifs et services offerts.

Fournir une assistance en cas d'urgence médicale.

COMPÉTENCES, QUALIFICATIONS ET EXPÉRIENCE REQUISES

Détenir un permis de conduire de classe 5

Capacité physique à travailler durant de longues périodes

Compétences et expérience en construction, plomberie, électricité et mécanique de bâtiment

Maniement d'équipements tels une scie à chaîne, une fendeuse ou débrousailluse

AUTRES ATOUTS

Expérience ou connaissance de base dans le domaine de la chasse et de la pêche

Facilité à communiquer avec le public

Qualification en premiers soins

QUALITÉS RECHERCHÉES

Fiabilité et intégrité

Sens des responsabilités

Polyvalence

Initiative

Autonomie

Sens de l'organisation

Excellente forme physique